

经济管理

事业单位固定资产管理工作的思考及建议

袁 斌

(山东省地质环境监测总站,山东 济南 250014)

固定资产是事业单位重要的经济资源,是完成各项科研、业务活动的基本条件,也是事业单位实现科技与经济相结合的极其重要的物质基础。如何管好、用好这些资产,对深化经济体制改革有重要意义。

1 存在的问题

近年来,从国家到地方的事业单位对固定资产管理工作普遍加大了力度,相继出台了一批法规,采取了行之有效的措施,但还是存在着不少问题。

(1) 经济意识淡薄,责任主体不清。由于长期受计划经济体制的影响,事业单位在固定资产管理中存在着不同程度的“吃大锅饭”的问题,平时只关心固定资产物质形态的使用,没有把固定资产作为价值形态来进行管理。不少单位没有健全的资产管理制度,使固定资产管理工作交叉重复,各部门之间遇到难办的问题推诿扯皮;有的固定资产已落实到专人,但当人员更换或调离时,不及时作相应的调整或收回,使固定资产不知去向,虽经多次清查仍家底不清,前清后乱,无法保证固定资产的安全和完整。

(2) 非经营性资产转作经营性资产管理不到位。有的事业单位依托自己的行政职能,办起各种经济实体,把事业性质的土地、房屋、设备等固定资产长期无偿地供经营单位使用,没有按照固定资产管理规定办理转移手续;有的将非经营性固定资产转移为经营性固定资产后,实体单位不提或少提折旧,使得经济实体成本费用核算不实,造成国家资产受益的流失。

(3) 固定资产使用效益低下,“重钱轻物,重物轻管”的现象在相当多的行政事业单位存在,资产重复购置、盲目购置的现象十分严重,加之受传统计划管

理体制的影响,资产被人为地分割在各部门封闭式运行,一方面造成事业单位经费紧张,另一方面却有许多闲置资产得不到充分利用,造成了固定资产价值的贬值与使用价值的隐性流失。

2 建议

针对行政事业单位存在的问题应积极探索事业单位固定资产管理模式,完善有关制度,规范事业单位固定资产管理,着重做好以下几个方面的工作:

2.1 资产管理制度化规范化

建立专家评审论证制度,作好购置计划的科学论证。由财政或主管部门召集技术专家、管理专家组成专家小组对包括购置原因、效益预测、选型等进行论证把关,再交职能部门决策。减少重复购置和低效购置,改变布局与结构不合理的状况,使设备优化投资和合理布局,以适应事业发展的要求;在使用过程中,要建立设备使用评价制度,开展仪器设备调查。为较全面地掌握设备使用情况,应对单台大型设备设计调查表,表中内容既要有实质内容,又要尽量标准化,通过统计调查,验证固定资产使用效率;运用考核激励机制,采取有效奖惩措施。

2.2 落实责任抓好固定资产管理工作

在“统一领导,归口管理”的思想指导下,统一思想认识,进行合理分工,明确各部门的职责:

(1) 固定资产账目由财务部门负责管理。核算单位全部固定资产的原价:在收入固定资产时设立卡片,登记固定资产的名称、类别、编号等原始资料;在使用过程中,凡有固定资产内部转移等情况,都应及时在卡片中进行登记;固定资产报废或调出时则登记有关调出和报废的日期,并注销其卡片。

收稿日期:2006-05-08;修订日期:2006-07-15;编辑:陶卫卫

作者简介:袁斌(1967-),女,广东兴宁人,经济师,主要从事经济管理工作。

(2) 固定资产实物由固定资产管理部门负责管理。设立固定资产登记簿,反映各类固定资产的使用、保管和增减变动及其结存情况;制作固定资产标签,并统一进行粘贴;与各科室、部门签订固定资产使用、保管责任书。

(3) 固定资产的使用、保管由各科室指定专人负责管理。签订固定资产使用、保管责任书;保证日常的安全使用与维护保养;对固定资产的购置、处置提出意见和申请。

2.3 各管理环节和内容加以界定

(1) 固定资产购置管理。国家专控及政府采购商品应当按照预算规定办理报批手续,不得私自采购。自行采购的固定资产需由采购人员根据预算计划进行采购;购置大宗的、价值较高的固定资产,要事先进行可行性论证,采用招标形式,提出 2 种以上方案,择优选购,采购过程进行有效监督;价值较高的物品采购要明确责任人,并由 2 人以上参与采购。基建投资建设的固定资产及自建工程形成的固定资产施工前单位要有项目预算,公开招标、询价择优选购;项目施工交付使用时,应按规定办理竣工决算;工程结束后要组织专业人员审计,审计后组织相关人员到现场参加验收,做到手续完备,责任清楚。所有固定资产经验收后入账。

(2) 固定资产处置管理。单位报废、有偿调出和变卖国有资产,需由使用部门写出书面报告,列出清单,报财务部门、固定资产管理部门审核备案,经讨论决定后,上报主管部门及财务部门批准方可核销。变卖固定资产取得的收入,应当全部转入单位修购基金,用于固定资产的维修和购置。

(3) 固定资产清查盘点。每年至少 1 次对所有固定资产进行全面的清查盘点,以查实固定资产的实有数与账面结存数是否相符,通过清查盘点,及时发现固定资产的保管、使用、维修情况是否正常,堵塞管理中的漏洞,妥善处理和解决出现的问题。

2.4 “非转经”资产实行有偿使用

事业单位将一部分非经营性国有资产转作经营使用的,国家理应向其征收资产占用费。对于征收来的资产占用费,一部分可投入事业单位进行固定资产更新改造,另一部分扶持事业单位有发展前途的经营实体。同时,对行政事业单位用国有资产开办的具有法人资格的企业和经营单位,要按照《国有企业财产监管条例》实施监管,以此规范企业行为,确保国有资产保值增值。

(上接第 64 页)

途和规划指标上,为了节约土地提高土地利用效率,应该以市场为导向确定规划用途并且应尽量提高容积率,以提高土地的价格。

(3) 准确测算土地出让价格。按照市场比较法和基准地价法进行测算。

(4) 认真考虑影响土地收储价格的其他因素。

地下有矿产、矿坑,地质勘探不符合建设较高地上建筑物的;地质灾害评估(环境污染等因素)不适宜建设建筑物的。地上、地下有管线,人防设施,古代遗址等需要进行迁移的。地上有管线、高压线走廊等有安全设计要求的。该地区有对建筑高度(净空)控制要求的等。河道情况。

3 完善法律手续

国有土地收购不像是购买商品能够达到一手交钱一手交货,不是在某一时间、地点能完成的,而是一个过程才能够完成。必须在完善法律手续、确保资金安全的前提下进行操作。因此应该注意把握以下几个方面:

(1) 完善《国有土地收(回)购合同》的内容。合同

的主要内容应该包括以下几个方面:标的物的设定;双方的权利义务等法律责任;土地收购补偿价款及其支付方式和时间地点;土地交付的内容;罚责;其他约定等内容。其中要特别注意土地补偿款支付要与土地证过户、房产证注销以及土地的交付结合在一起。

(2) 完善土地收购报批手续。土地收购报批手续主要有两个必备的法律文书(前期规划局已经有明确的规划意见):国土资源局的批准文件;市政府批准文件。

(3) 完成土地过户、房产注销手续。

4 监督合同履行

对企业履行合同要进行“过程监督”。特别是影响企业正常生产的重大问题要靠上去督促检查。乙丙级企业涉及的与其他债权人的债务问题,必须要与债权人达成和解协议,土地房产设定的他项权利限制必须解除,宗地内的租赁关系、职工住宅要清理完毕,支付的资金要做到专款专用。对于可能或已经发生的逾期交地问题要协调有关部门按照合同履行义务。